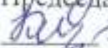


*«Обсуждено»*

на заседании Совета  
МБОУ «Лицей №1»  
протокол № 4 от 11 января 2018г.  
Председатель совета  
 И.П. Корневская

*«Утверждаю»*

директор МБОУ «Лицей № 1»

Приказ №31 от 29 января 2018г.



А.Я. Мищук

## **ПРАВИЛА ПРИЁМА**

ГРАЖДАН В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛИЦЕЙ №1» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ  
ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО  
И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

г. Симферополь  
2018 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №1» (далее – Лицей) муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – «Правила приёма») разработаны с целью обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования.

1.2. Настоящие Правила приёма в МБОУ «Лицей №1» разработаны и осуществляются в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;
- «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32;
- Постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 18 февраля 2015г. № 68 «О закреплении за муниципальными бюджетными общеобразовательными организациями территории обслуживания»;
- Постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 07.10.2015г. № 1026 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым муниципальной услуги «Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения»;
- Уставом МБОУ «Лицей №1».

1.3. Правила приёма определяют порядок и условия приёма в общеобразовательную организацию граждан, в отношении которых администрация города Симферополя осуществляет полномочия учредителя.

## 2. Правила приёма граждан в МБОУ «Лицей №1»

2.1. МБОУ «Лицей №1» обеспечивает приём граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закреплённой территории.

2.2. Лицам, проживающим на закреплённой за Лицеем территории, а также не проживающим на закреплённой территории, может быть отказано в приеме в Лицей только по причине отсутствия свободных мест.

2.3. В случае отсутствия мест в Лицее родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.4. Граждане, не проживающие на территории, закреплённой за МБОУ «Лицей №1» и имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня, могут быть приняты в лицей только при наличии свободных мест по окончании приема детей, проживающих на закреплённой территории, не ранее 1 июля.

2.5. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой

территории, преимущественным правом обладают:

- дети военнослужащих в соответствии с пунктом 6 ст.18 ФЗ от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащего»;
- дети сотрудников (сотрудника) полиции в случаях, предусмотренных пунктом 6 ст.46, 56 ФЗ от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- дети сотрудника, имеющего /имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»);
- дети штатных сотрудников Лицея;
- дети, чьи старшие братья /сёстры обучаются в Лицее
- граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

2.6. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

2.7. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, Постановлением администрации города Симферополя «О закреплении за муниципальными бюджетными общеобразовательными организациями территории обслуживания» и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Лицей размещает копии указанных документов на информационном стенде и на сайте общеобразовательного учреждения.

2.8. С целью проведения организованного приёма граждан в первый класс Лицей размещает на информационном стенде, на официальном сайте Лицея в сети Интернет, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в 1-х классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

2.9. Приём граждан на обучение в Лицей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Лицей может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;
- б) дата и место рождения ребёнка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;

г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте Лицея в сети Интернет.

2.10. Для приёма в Лицей родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребёнка в первый класс дополнительно предъявляют:

1) свидетельство о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя;

2) свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Ксерокопии предъявляемых при приёме документов хранятся в Лицее на время обучения ребёнка.

2.11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.12. При приёме на обучение для получения среднего общего образования дополнительно представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей в Лицей не допускается.

2.14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Лицея фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

Подписью родителей (законных представителей) также фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **3. Приём детей в 1-й класс**

3.1. В 1-е классы принимаются дети, которым на 1 сентября исполнилось 6 лет 6 месяцев, но не старше 8 лет. Дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в 1-й класс независимо от уровня их подготовки.

3.2. Прием заявлений в первый класс МБОУ «Лицей №1» для лиц, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.3. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в 1-й класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.4. В случае окончания приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на

закрепленной территории, Лицей вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

3.5. При приеме в первый класс Лицея не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестирований, собеседований и т.п.), направленных на выявление уровня готовности ребенка к обучению.

3.6. С целью проведения организованного приема в первый класс детей, проживающих на закреплённой территории, Лицей не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта Администрации города Симферополя о закреплении территории обслуживания размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

3.7. Зачисление в общеобразовательную организацию оформляется приказом директора Лицея в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

3.8. Для удобства родителей (законных представителей) детей Лицей устанавливает график приёма документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение в Лицей только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.10. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления о приёме в первый класс родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая следующую информацию:

- регистрационный номер заявления о приёме ребёнка в Лицей
- перечень представленных документов и отметка об их получении;
- контактные телефоны для получения информации;

Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью Лицея.

3.11. Распорядительные акты о приёме детей на обучение размещаются на информационном стенде Лицея в день их издания.

3.12. На каждого ребенка, зачисленного в Лицей, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

#### **4. Порядок регулирования спорных вопросов**

6.1. Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией Лицея, регулируются учредителем.

#### **5. Заключительные положения.**

7.1. Данное положение действует до замены новым.

7.2. Изменения и дополнения в положение вносятся в связи с изменением нормативно-правовых документов, регламентирующих правила приема и (или) по решению Совета Лицея, педагогического совета, администрации общеобразовательной организации; обсуждаются на заседаниях Педагогического совета Лицея и утверждаются приказом директора.

